REGOLAMENTAZIONE GIUSTIFICAZIONE ASSENZE, ENTRATE IN RITARDO, USCITE ANTICIPATE, USCITE AI BAGNI, ACCESSO AI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

ASSENZE

1. Le assenze e le eventuali entrate in ritardo devono essere giustificate sul Registro Elettronico dall'alunno (se maggiorenne) o dal genitore o chi ne fa le veci (se minorenne).
2. Relativamente alle assenze per malattia di durata pari o superiore ai 5 giorni occorre consegnare al docente della prima ora del giorno di rientro il certificato medico di avvenuta guarigione solo per scomputo delle assenze, non essendo nella Regione Marche obbligatorio il rilascio dello stesso (il docente consegnerà la certificazione in segreteria didattica).
3. L'insegnante della 1^ ora effettua il controllo delle giustificazioni.
4.Tutte le assenze devono essere giustificate il giorno successivo; qualora l'assenza non dovesse essere giustificata nei tre giorni successivi, il coordinatore, tramite segreteria, invita la famiglia a presentarsi personalmente per giustificare l'assenza del figlio.

ENTRATE IN RITARDO E USCITE ANTICIPATE

1. Sono consentite ad ogni alunno al massimo 10 autorizzazioni annuali, tra uscite anticipate e/o entrate in ritardo (cinque per ogni quadrimestre). Il mancato rispetto di tale norma, al di fuori delle deroghe espresse al punto 10, può incidere sul voto di comportamento e sul computo delle assenze totali. Le uscite anticipate e le entrate posticipate devono avvenire in corrispondenza del cambio dell'ora.
2. L'entrata è consentita all'interno dell'edificio scolastico dalle ore 7.50 alle 7.55, ora d'inizio delle lezioni.
3. Oltre le 7.55 l'alunno sarà ammesso in classe alla seconda ora, previa autorizzazione del Dirigente o di un suo collaboratore. Il ritardo dovrà essere giustificato dal genitore il giorno successivo.
4. Il ritardo continuativo per motivi di trasporto può essere autorizzato dal Dirigente, previa richiesta scritta del genitore presso la segreteria didattica.
5. Di norma non possono essere accolte richieste di entrata in ritardo oltre la seconda ora di lezione; ciò potrà avvenire solo in via eccezionale, per motivi seri e comprovati dalla presenza del genitore.
6. Per motivi eccezionali è possibile uscire anticipatamente a partire dalle ore 11.30. Gli studenti minorenni non possono lasciare anticipatamente l'istituto senza la presenza del genitore.
7. Gli alunni maggiorenni possono lasciare anticipatamente ed autonomamente l'istituto dopo le 11.30 su valutazione del Dirigente o di un suo collaboratore.
8. Le uscite anticipate sono autorizzate dal Dirigente o da un suo collaboratore.
9. Dal mese di Maggio non saranno consentite l'entrata posticipata e l'uscita anticipata.
10. Eventuali deroghe, per casi eccezionali (ad esempio, in via non esaustiva, impegni e motivi di salute e di carattere sanitario, impegni e motivi familiari), a tali norme possono essere effettuate a discrezione della Dirigenza o di un suo delegato alla presenza del genitore.

REGOLAMENTO SULL'USO DEL CELLULARE A SCUOLA

Il divieto di utilizzo del cellulare a scuola risponde a una generale norma di correttezza oltre che normativa, in quanto il suo uso rappresenta un elemento di distrazione, una grave mancanza di rispetto verso l'insegnante, un'infrazione disciplinare. Gli allievi non possono tenere i cellulari accesi durante le ore di lezione; essi, anche se spenti, vanno comunque custoditi nello zaino o negli appositi armadietti. Qualora, durante lo svolgimento delle lezioni vi fossero esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie, per ragioni particolarmente urgenti, l'alunno contatterà, utilizzando il telefono della scuola, la famiglia, previa autorizzazione da parte del docente. In caso d'infrazione il docente dell'ora ritira il cellulare, annota sul registro di classe l'infrazione (con nota generica) e al termine della lezione restituisce il telefono allo studente. A partire dal secondo episodio, il cellulare viene depositato in presidenza e potrà essere ritirato al termine della giornata e dell'episodio saranno avvisati tempestivamente i genitori, con comminazione di nota generica. L'uso reiterato del cellulare, per più di due volte, è sanzionabile con censura scritta (da parte del Dirigente Scolastico). L'uso improprio del cellulare (quale in via non esaustiva l'utilizzo di esso come video e fotocamera) si configura come mancanza grave, sanzionabile con l'allontanamento della comunità scolastica, da 1 a 15 giorni (su decisione del Consiglio di classe). Si ricorda, inoltre, che la divulgazione senza il consenso degli interessati (anche via web) di eventuali immagini e filmati in cui compaiono persone ritratte all'interno dell'Istituto, ivi comprese le zone cortilive, rappresenta una violazione del D. L. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

USCITE AI BAGNI E ACCESSO AI DISTRIBUTORI

Si ricorda che durante le ore di lezione non è consentito far uscire più di un alunno e/o un'alunna per volta. Si raccomanda il rispetto delle più elementari norme di igiene e pulizia ed un rapido rientro in classe, onde consentire agli altri studenti l'accesso ai servizi. Con le stesse modalità, gli studenti potranno utilizzare i distributori automatici.